

維護單位資料，上網作業快又好!

多憑證承保網路作業操作手冊

請參閱操作手冊(p.121-123)

投保單位查詢



點選「單位資料查詢及變更」...

- ✓ 「**基本資料變更作業-不需證明文件**」-變更完成，次日生效。
-含通訊地址、電話、傳真、電子信箱。
- ✓ 「**基本資料變更作業-需證明文件**」-上傳證明文件辦理變更。
-含單位名稱、登記地址。
- ✓ 「**基本資料變更作業狀態查詢**」
-查詢變更紀錄及處理狀態。

