

全民健康保險特約醫事服務機構報備支援照護機構檢附資料

一般門診復健診療服務

初次支援填列_____項/續支援填列_____項

- 1. 衛生主管機關核定公文影本或醫事人員報備支援申請書。
- 2. 前往支援醫療作業說明(包括人員、支援內容、病歷製作管理及處方作業等)，如附表1。
- 3. 支援醫師於執業院所、支援照護機構及其他醫事機構之門診時程表。
- 4. 照護機構立案證明影本及機構簡介、醫療人員編制說明。
- 5. 照護機構平面圖乙份(標示診察室位置)。
- 6. 照護機構診察室數張(須清晰可見整體空間及內部配置)。
- 7. 特約醫事服務機構支援照護機構申請書，如附表2。
- 8. 醫事人員支援照護機構時段一覽表，如附表3。
- 9. 照護機構接受特約院所支援時段一覽表，如附表4。
- 10. 申請復健業務：
 - (1) 復健治療空間平面圖(需標示面積)。
 - (2) 復健治療空間照片數張(須清晰可見整體空間及內部配置)。
 - (3) 衛生單位復健治療設施核准函。
 - (4) 儀器設備一覽表(需附照片或影像圖案)。
 - (5) 儀器設備擺設(須附照片或影像圖檔)及治療流程說明。
 - (6) 復健治療業務自評表需蓋機構大、小章(含物理、職能及語言治療)。
 - (7) 復健人員之執業執照(含醫師)。
 - (8) 院所支援照護機構執行復健治療計畫表(總表)。
 - (9) 個案病情評估及復健治療計畫。