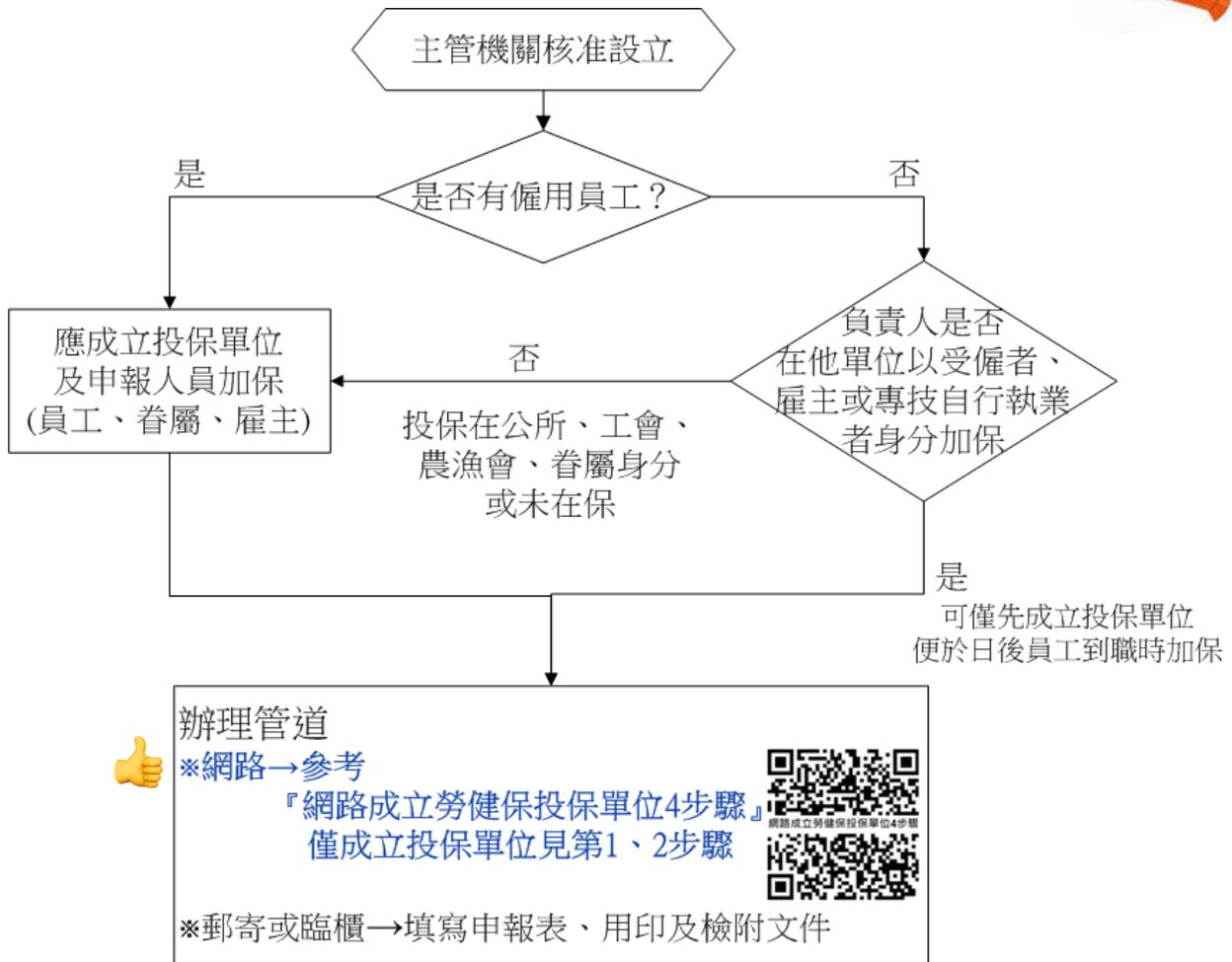


健保投保單位成立大補帖



※判斷是否須成立健保投保單位



※辦理投保單位成立所需文件

組織型態	單位設立文件	負責人加保文件	
		當年度申辦成立	跨年度申辦成立
公司	1.主管機關設立公文(例:經濟部、縣市政府、財稅設立登記核准函)	×	最近年度營利事業所得稅申報書第1頁及第9頁(損益表及投資人明細及分配盈餘表)
行號	2.負責人身分證正反面(外國籍為居留證)	×	有開發票者:同上 沒開發票者:最近一期營業稅稅單收據
專門職業技術人員	1.主管機關設立公文(例:開業執照、專技證書、公會會員證書) 2.負責人身分證正反面 3.統一編號編配通知書	綜合所得稅結算申報書	

- 1.採書面申報文件均為影本。
- 2.網路申報者，請將上述文件存成jpg或pdf檔格式，於系統上傳。
- 3.當年度成立→例:112年設立、112年即成立投保單位；跨年度→例:111年以前設立、112年成立投保單位。

※投保單位成立 Q&A

Q1：為何要成立投保單位？

A：受僱者、雇主、自營業主及專門職業技術人員自行職業者為第一類被保險人，以其服務事業、機構、雇主為投保單位。故已在主管機關設立登記或有聘僱人員，應成立投保單位，為所屬人員辦理投保。

Q2：負責人須在自己的單位投保嗎？

A：如負責人未以第一類被保險人身分投保者，應於自己單位投保。

Q3：聘僱員工 5 人以下或部分工時人員，須辦理投保嗎？

A：1. 雇主應為所僱員工(含專任員工及部分工時人員)自到職日辦理投保，不論聘僱人數多寡。

2. 符合下列部分工時人員，應投保：

每個工作日到工

非每個工作日到工，惟每週總工時 12 小時(含)以上

Q4：可以透過哪些管道辦理成立投保單位？

👍 A：1. 網路(可參考「網路成立勞健保投保單位 4 步驟」宣導單張)。
2. 郵寄及臨櫃：填表用印及檢附文件(文件詳前頁)。



Q5：網路辦理成立投保單位如何操作？

A：1. 申辦路徑：衛生福利部中央健康保險署首頁>網路櫃檯>承保網路櫃檯>投保單位>網路成立勞健保投保單位。

2. 備妥讀卡機、憑證(詳 Q6)及檢附文件(文件詳前頁)。

Q6：網路辦理成立投保單位須準備什麼憑證？

單位憑證	自然人憑證	健保卡
<ul style="list-style-type: none">● 工商憑證● 組織團體憑證(XCA)● 政府機關憑證(GCA)● 醫事單位憑證(HCA)		
1、成立健保投保單位 2、同單位之單位憑證可同時成立勞健保投保單位(須有員工投保)	成立健保投保單位	成立健保投保單位

※若有申辦疑義，歡迎洽詢衛生福利部中央健康保險署中區業務組 04-22583988