

特材連續三年無申報量品項確認作業

目 錄

零、	修訂紀錄表	3
壹、	作業目的及功能	4
一、	作業目的	4
二、	作業功能	4
貳、	特材商資料新增操作說明	5
參、	特材商代表權限操作說明	8
一、	登入入口網頁	8
二、	新增機構管理者	9
三、	特材連續三年無申報總表確認人員授權	11
四、	廠商資料修改作業	12
肆、	特材商管理者權限操作說明	15
伍、	特材連續三年無申報量品項線上作業操作說明	17
一、	登入入口網頁	17
二、	特材連續三年無申報量品項確認作業	21
三、	連續三年無申報量品項總表線上確認作業	24

零、修訂紀錄表

版本	日期	修改摘要
V1.0版	113/9/13	初版
V1.1版	114/4/30	<ol style="list-style-type: none">1. 調整特材商使用工商憑證申請帳號。2. 增加特材商特材連續三年無申報總表確認人員授權作業。3. 增加特材商特材連續三年無申報量品項總表線上確認作業。

壹、作業目的及功能

一、作業目的

提供特材商確認回復「欲刪除品項明細」之品項是否保留。

二、作業功能

特材連續三年無申報量品項確認作業：針對特材連續三年無申報量的特材品項，提供特材商提出說明，針對「欲刪除品項明細」之品項填復是否保留。

貳、特材商資料新增操作說明

一、進入健保資訊網(Internet)服務平台後，左邊點選「特材商專區」，將顯示屬於「特材商帳號線上新增作業」。按下方**特材商帳號線上新增作業**功能鍵進入，如下圖示(已辦理「特材價量調查網路申報作業」者，無須再執行本作業)。



二、首次特材商申請者可由「特材商帳號線上新增作業」畫面中輸入「特材商統一編號」並插入工商憑證卡及卡片憑證 PIN 碼，按**帳號申請**按鈕，通過驗證後開始新增資料，如下圖示。

三、特材商資料若已存在，則出現「特材商新增作業結果」頁面訊息如下。

特材商統一編號*	08628407
特材商統一編號已存在！	

四、特材商資料若不存在，按**帳號申請**功能鍵即可進入「特材商基本資料登錄」畫面，如下圖示。

特材商統一編號*	03244705	(*為必填欄位)
特材商全名*	測試廠商1	
特材商簡稱*	測試廠商A	
郵遞區號*	106	
特材商地址*	106	
負責人*	林大同	
負責人電話*	29661111	
負責人傳真*	28662222	
負責人行動電話*	0977222888	
代理商	<input type="checkbox"/>	經銷商 <input checked="" type="checkbox"/>
負責人電子郵件*	l9661212@gmail.com	
檢核碼*	76486	請輸入圖片所顯示的文字
新增		

五、「特材商基本資料登錄」輸入完畢後，請按**新增**功能鍵，檢查畫面上的“檢核碼”是否與鍵入的一致，若一致，則出現彈出視窗畫面，如下。

192.168.84.163 says

請確認您填寫資料無誤，新增後無法再做修改！！確定新增請按「確定」，取消新增請按「取消」



六、若確認資料無誤後，請按 OK 鍵，即可完成帳號新增畫面如下圖

192.168.84.163 says

特材商帳號申請成功！

OK

七、申請特材商資料新增者，可自「特材商申請狀態查詢作業」畫面中輸入
「特材商統一編號」，按查詢功能鍵即可查詢目前申請狀態。

特材商申請狀態查詢作業

特材商統一編號	22425662
特材商狀態	已核可

關閉

參、 特材商代表權限操作說明

一、 登入入口網頁

(一) 進入健保資訊網(Internet)服務平台後，左邊點選「特材商專區」，將顯示「特材商代表登入」，請選擇以「工商憑證卡」之憑證種類及輸入憑證相關資料，按下方**確認**功能鍵進入，如下。

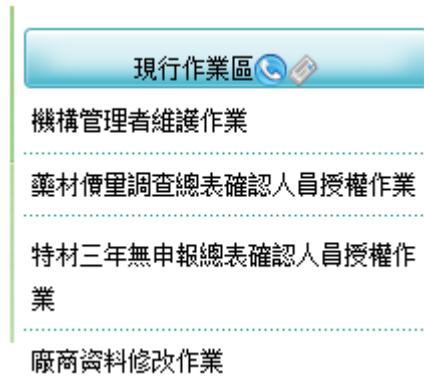


系統操作問題服務專線

(二) 進入如下畫面的「我的首頁」，左邊「服務項目」將顯示該登入人員個人所屬權限的作業清單。



(三) 從我的首頁之「服務項目」的作業選單中，當游標移至「機構代表作業」的作業時，會將屬於此業務的相關作業向右展開（如下圖），當點選任一作業，系統即進入「現行作業區」，並執行所點選的作業選項。



二、新增機構管理者

(一) 從我的首頁之「服務項目」-「機構代表作業」-「機構管理者維護作業」

機構管理者維護				
	姓名	身分證字號	生效日期起	生效日期迄
<input type="radio"/>	真小利	Z299999965	101/03/28	
<input type="radio"/>	曹小龍	BA00177682	101/03/28	188/09/30
<input type="radio"/>	魏管理	A123456789	106/02/03	

[新增...] [資料維護...] [下載]

(二) 按下新增..功能鍵，顯示如下頁圖示。

(三) 輸入管理者相關資料後，按新增功能鍵，出現如下之畫面。



(四) 必填欄位如下：

1. 管理者姓名，系統會檢核長度。
2. 身分證字號，系統會檢核格式與長度，並自動將英文字母顯示為大寫。
3. 出生年月日，系統會檢核格式，為民國年。顯示的日期格式為 YYYY/MM/DD。
4. 生效日期，系統會檢核格式，為民國年，不得為過去日期。顯示的日期格式為 YYYY/MM/DD。
5. 生效日期：預設為系統日期。可使用小日曆選取日期或自行輸入，顯示出的日期格式為 YYYY/MM/DD。

(五) 輸入管理者資訊後，按新增功能鍵，若資料存在則顯示「新增失敗，資料已存在!!」訊息。若資料不存在，則新增資料。

※密碼預設為身分證後四碼+出生日月共八碼。

(六) 按回上一頁功能鍵則回到現有的人員清單頁面。

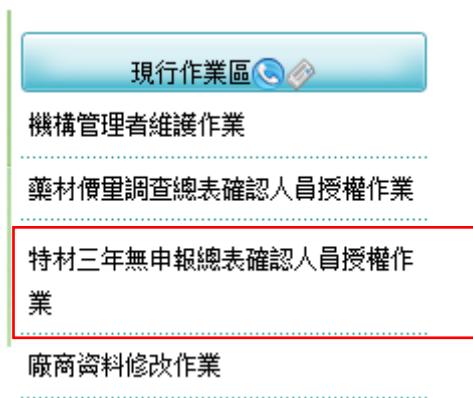
(七) 欲清除已輸入資料時，請按清除功能鍵，會將畫面全部欄位內容清為空

白。

(八)若該管理者已具備使用者身分，則新增時會將「健保卡密碼」皆改為預設值。

三、特材連續三年無申報總表確認人員授權

(一)從我的首頁之「服務項目」-「機構代表作業」-「特材連續三年無申報總表確認人員授權」(如下圖)。



(二)點選此選項進入後畫面如下。



(三)欲維護特材三年無申報總表授權人員之步驟如下：

1. 下拉式選單請選擇業務別為「特材三年無申報」



2. 選擇業務別後，會查詢管理者已授權「特材三年無申報」權限之使用者名單，即出現如下之畫面。

授權	序號	業務代號	業務別	機構使用者	身分證號	電子郵件	聯絡電話
<input checked="" type="checkbox"/>	1	HS5	特材三年無申報	鄧小麗	Z299999965	test@gmail.com	0900000000

3. 若欲授權給使用者，請勾選擬權欄位，並輸入電子郵件、聯絡電話後，按儲存，執行成功後將顯示「儲存成功」訊息。

儲存成功

4. 欲設定特材三年無申報總表授權人員，須請具機構管理者權限者先行設定「特材三年無申報」作業權限之使用者，方可進行授權。
5. 請務必至少授權一位使用者，否則貴單位將無法進行特材三年無申報總表線上確認。

四、 廠商資料修改作業

- (一) 從我的首頁之「服務項目」-「機構代表作業」-「廠商資料修改作業」(如下圖)。



(二) 點選此選項進入後畫面如下。

我的首頁 > N_機構管理者維護 > 廠商資料修改作業

現行作業區

機構管理者維護作業

藥材價量調查總表確認人員授權作業

特材三年無申報總表確認人員授權作業

廠商資料修改作業

*業務別: 請選擇

(三) 欲維護廠商資料步驟如下：

1. 業務別下拉式選單請選擇「特材價量」。

我的首頁 > N_機構管理者維護 > 廠商資料修改作業

現行作業區

機構管理者維護作業

藥材價量調查總表確認人員授權作業

特材三年無申報總表確認人員授權作業

廠商資料修改作業

*業務別:

- 請選擇
- 請選擇
- 特材價量**
- 藥價調查

2. 系統會帶出廠商基本資料，如下圖。

廠商資料修改作業

*業務別: 特材價量

廠商統一編號	80044233
廠商簡稱*	OO
廠商名稱*	OO股份有限公司
郵遞區號*	00000
廠商地址*	台O市南區OO路OO號OO樓
負責人*	黃OO
負責人電話*	06-20000000
負責人傳真*	06-21111111
負責人行動電話*	0933333333
電子郵件*	333@msa.hinet.tw
特材商類別*	<input checked="" type="checkbox"/> 代理商 <input type="checkbox"/> 經銷商

修改

3. 除統一編號外，其餘欄位均可自行修改，且均為必填欄位。
4. 修改完成後，按下修改按鈕，執行成功將顯示「更新作業成功」訊息。



肆、特材商管理者權限操作說明

一、機構管理者(自然人憑證或健保卡)登入



二、使用「機構使用者維護作業」



三、指派機構使用者，並於「使用者授權管理作業」設定使用者權限。

1. 點選「機構使用者維護作業」

2. 在清單頁點「新增」進入維護頁面

3. 填入使用者相關資料後，點「新增」

識別資料	*使用者姓名:	<input type="text"/>
	*身分證字號:	<input type="text"/>
月日:	<input type="text"/> (民國年月日)	
生效起日:	<input type="text"/> 108/06/18 (民國年月日)	
生效迄日:	<input type="text"/> (民國年月日)	

新增 清除 更正 刪除 資料複製 回上一頁

我的首頁 > N_機構使用者權限維護 > 機構使用者維護作業

姓名	身分證字號	生效日期起	生效日期迄
A1111111111	A1111111111	101/03/26	

使用者授權管理作業

**1.新增成功後，使用者維護作業畫面會出現已新增之使用者
2.點選「使用者授權管理作業」進行授權**

**查詢條件選「現行機構使用者」
選取使用者**

查詢條件: 現行機構使用者 A1111111111 (A1111111111)

授權	業務代號	業務別
<input type="checkbox"/>	HD7	新藥專家線上審查登入後
<input type="checkbox"/>	HS3	新特材建議收載作業
<input type="checkbox"/>	HD3	新藥建議收載作業
<input type="checkbox"/>	HS4	既有特材建議收載作業
<input checked="" type="checkbox"/>	HS5	連續三年無申報量品項確認作業
<input type="checkbox"/>	HD2	新品項建議收載作業
<input type="checkbox"/>	HMF	支付標準新增修診療項作業
<input type="checkbox"/>	RWM	醫療費用申報
<input type="checkbox"/>	IWF	醫療費用支付報
<input type="checkbox"/>	HMD	藥品管理(藥借調查)
<input type="checkbox"/>	HMS	特材借量調查

**於欲授權業務項目之勾選
勾選後點選「儲存」即完成**

四、使用者授權作業完成後，被授權之使用者方可進行指定作業；若要授權特材連續三年無申報品項確認作業權限，請務必設定作業別「特材連續三年無申報品項確認作業」使用者授權。

伍、特材連續三年無申報量品項線上作業操作說明

一、登入入口網頁

(一) 進入健保資訊網(Internet)服務平台後選擇「特材商專區」，然後點選「管理者/使用者服務登入」，有以下兩種登入方式，分述如下。

1. 將自然人憑證插入晶片讀卡機，選擇憑證種類為自然人憑證，輸入憑證相關資料，按確認功能鍵，進入「我的首頁」的畫面，左邊將顯示屬於個人權限的作業清單，如下圖示。



2. 將健保卡插入晶片讀卡機，選擇憑證種類為健保卡，若輸入憑證相關資料，按確認功能鍵，進入的「我的首頁」的畫面，左邊將顯示屬於個人權限的作業清單。

管理者/使用者服務登入

※ 申請自然人憑證事宜：
請洽詢行政院內政部憑證管理中心(<http://moica.nat.gov.tw/>)，聯絡電話：0800-080-117。

※ 變更或忘記自然人憑證PIN碼之處理方式：
參考網址：<http://moica.nat.gov.tw/unblockcard.html>。

※ 申請健保卡網路服務註冊密碼事宜：
請備妥**健保卡、戶口名簿、晶片讀卡機**：

1. 按「**健保卡網路服務註冊**」，點選「首次登入請先申請」進入「全民健康保險網路服務註冊管理作業要點」說明頁面，點選「我已閱讀完畢」。
2. 將「健保卡」插入讀卡機，點選「讀取」驗證健保卡，再輸入「戶號」及「戶籍鄉鎮里鄰」。
3. 輸入自行設定的「註冊密碼」及個人的「電子郵件」、「聯絡電話」、「手機」後，按「確認申請」。
4. 開啟電子郵件信箱，收取「認證通知信」，點選「健保卡註冊認證作業」連結。

※ 忘記健保卡網路服務註冊密碼之處理方式：
請參考：「**健保卡網路服務註冊-忘記註冊密碼**」。

(1) 首次使用健保卡者，需申請健保卡網路服務註冊密碼事宜，請備妥健保卡、戶口名簿、晶片讀卡機，點選「健保卡網路服務註冊」進入畫面，如下圖示，依下列步驟進行註冊，也可參閱「**健保卡網路服務註冊使用說明**」。



- (2) 點選「首次登入請先申請」進入「全民健康保險網路服務註冊管理作業要點」說明頁面，點選「我已閱讀完畢」。
- (3) 將「健保卡」插入讀卡機，點選「讀取」驗證健保卡，再輸入「戶號」及「戶籍鄉鎮里鄰」。
- (4) 輸入自行設定的「註冊密碼」及個人的「電子郵件」、「聯絡電話」、「手機」後，按「確認申請」。
- (5) 開啟電子郵件信箱，收取「認證通知信」，點選「健保卡註冊認證作業」連結，插入健保卡後，點選「讀取」驗證健保卡，系統會顯示「您已完成電子郵件信箱認證，歡迎開始使用本系統！」的訊息，即完成電子郵件信箱確認，也完成註冊程序。
- (6) (二) 進入如下畫面的「我的首頁」，左邊「服務項目」將顯示該登入人員個人所屬權限的作業清單。
- (二) 進入如下畫面的「我的首頁」，左邊「服務項目」將顯示該登入人員個人所屬權限的作業清單。



(三) 從我的首頁之「服務項目」的作業選單中，當游標移至「連續三年無申報量品項確認作業」的作業時，會將屬於此業務的相關作業向右展開，當點選特材連續三年無申報量品項確認作業，系統進入如下畫面的「現行作業區」，系統會自動執行所點選的作業。

我的首頁

服務項目

新藥專家線上審查登入後

N_機構使用者權限維護

新藥建議收載作業

新特材建議收載作業

既有特材建議收載作業

連續三年無申報量品項確認作業

連續三年無申報量品項確認作業

新品項建議收載作業

連續三年無申報總表確認作業

預檢醫療費用申報

支付標準新增修診療項作業

醫療費用申報

醫療費用付報

藥品管理(藥價調查)

特材價量調查

下載捷徑專區

(四) 「現行作業區」選項右邊小按鈕，功能分述如下。

我的首頁 > 連續三年無申報量品項確認作業 > 連續三年無申報量品項確認作業

HMSE9300_連續三年無申報量品項確認作業

連續三年無申報量品項確認作業

連續三年無申報總表確認作業

特材商名稱: 80044233 𬭎宇

查核年度: 年 (YYYY)

查詢 | 清除

1. 點選 顯示此作業之聯絡窗口。
2. 點選 顯示此作業之公告事項，例如：使用手冊..等。
3. 點選 顯示此作業之作業說明。

二、特材連續三年無申報量品項確認作業

(一) 從選單點選「連續三年無申報量品項確認作業」-「連續三年無申報量品項確認作業」進入畫面如下。

我的首頁 > 連續三年無申報量品項確認作業 > 連續三年無申報量品項確認作業

HMSE9300_連續三年無申報量品項確認作業

特材商名稱	80044233 旌宇
查核年度	<input type="text"/> 年 (YYY)

查詢 **清除**

1. 上開畫面欄位說明

序號	欄位名稱	意義及用途	初始值
1	特材商名稱	欲查詢之廠商名稱	自動帶入登入資訊
2	查核年度	必填，查核當年度	

(1) 查核年度：查核當年度。

2. 操作說明

- (1) 輸入查詢條件，查核年度為必要輸入查詢條件，按**查詢**進入〔連續三年無申報量品項確認作業_查詢結果〕畫面，查詢進入畫面後可以看到納入健保給付特材連續三年無申報量的特材品項。
- (2) 若須重新查詢時，可按**清除**，則畫面回復預設值，重新輸入查詢條件。

(二) 連續三年無申報量查核作業_查詢結果

HMSE9300_連續三年無申報量品項確認作業_查詢結果

109至111年連續3年特約醫事服務機構無申報量之特材品項表

序號	特材代碼	中文品名	英文品名	產品型號/規格	單位	支付點數	事前審查生效日期	給付規定代碼	申請者類別	許可證字號	TFDA許可證持有人
1	CDV0206115B0	“長安”膀胱雙分流系統:體外引流管	"BMIT"CSF SHUNTING SYSTEM:EDMS VENTRICULAR CATHETER	6115(6115自1040701起 6)(06115自1040701生 效)	SET	1074	090/04/01	無	長安	衛署醫器製字第001388號	
2	CEE010090NPW	“普恩”靜注送氣管	"PERFECT" EXTENSION TUBE	90CM	EA	6.3	086/03/31	無	普惠	衛署醫器製字第000635號	
3	CKD0380801MV	“百吉”尿管支架	"BOSTON SCIENTIFIC" CONTOUR URETERAL STENT	180-801:845;180-155;56;57-01	SET	1319	090/07/01	無	波士頓	衛署醫器製字第009566號	
4	CKU0303903P2	“太平洋”泌尿導管	"PAHSICO" URETERIC CATHETER	I03903:07	EA	153	086/04/24	無	太平洋	衛署醫器製字第001677號	

儲存 **下載** **回前頁面**

是否保留 (是/否)	建議保留品項之申復說明 (若選擇2、3, 請上傳合約、採購證明或發票)	備註說明 (最多200個字)	上傳附件	更新日期
<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否				112/10/12
<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否	2.與醫院簽訂採購合約，尚在履約期限，並檢附相關合約文件。		上傳 檔案四.pdf	112/10/12
<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否	1.用於兒童、重症病人、屬特殊規格、具廠牌專一性或屬整組之組件。			112/10/12
<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否	4.其他原因：(請於「備註說明」欄位填寫...)	012		112/10/12

(此圖為接上圖品項資料後方)

<input type="checkbox"/>	15	CKD057774NBA	"巴德"輸尿管導管	"BARD" INLAY URETERAL STENT	777414:777828	組	1319	092/04/01	無	巴德	衛署醫器輸字第009941號
<input type="checkbox"/>	16	CKD0706016BA	輸尿管導管	"BARD" FLUORO - 4 URETERAL STENT	ANY SIZE	SET	1756	084/03/01	無	巴德	衛署醫器輸字第006933號
<input type="checkbox"/>	17	CKP04C4479BT	"百特"全自動採樣導管組	"BAXTER" HOMECHOICE AUTOMATED PD SET	R5C4479	SET	224	093/04/01	無	百特	衛署醫器輸字第010417號
<input type="checkbox"/>	18	CKU0303903P2	"太平洋"輸尿管導管	"PAHSCO" URETERIC CATHETER	I03903:07	EA	153	086/04/24	無	太平洋	衛署醫器製字第001677號

 儲存 下載 回前畫面

(此圖為接上圖品項資料下方)

1. 操作說明

- (1) 依輸入之查核年度，按**查詢**並將結果呈現符合查詢條件之資料。符合查詢條件之資料將會帶入〔特材連續三年無申報量查核作業_查詢結果〕的清單列中。查詢結果之清單將顯示在本畫面上。
- (2) 按**儲存**：將畫面上修改之是否保留、建議保留品項之申復說明、備註說明、上傳附件更新至特材無申報量廠商回復資料檔，並將附件上傳至指定路徑。
- (3) 按**下載**：產製特材連續三年無申報量之欲刪除品項明細 excel 檔。(ex. 109 至 111 年特材連續三年特約醫事服務機構無申報量之特材品項表_20231018194335)

109至111年連續三年特約醫事服務機構無申報量之特材品項表												列印日期	112/10/18				
序號	特材代碼	中文品名	英文品名	產品型號/規格	單位	支/件/套數	審核日期	是否有效日期	是否規定之日期	申請書號碼	許可證號	TFDA註冊/核准/申請/變更/換證/廢止	是否保留(是/否)	建議保留品項之申復說明(備註)	備註說明	上傳附件	更新日期
1	CDV0206115B0	島安"輸尿管導管分別流尿袋-體外引流管"	"BMC"CSF SHUNTING SYSTEM EDMS VENTRICULAR CATHETER	61156115 盒	SET	1074	090/04/01	無	長安	衛署醫器製字第001388號	N						112/10/12
2	CEE010090NPW	"普靈"移注送液管	"PERFECT" EXTENSION TUBE	90CM	EA	6.3	086/03/31	無	普寧	衛署醫器製字第000635號	Y	2.與醫院簽訂採購合約，尚在履約期間，並檢附相關合約文件。		112_CEE01	0090NPW_S 0644233.pdf	112/10/12	
3	CKD0380801MV	豪邁輸尿管支架	"BOSTON SCIENTIFIC" CONTOUR URETERAL STENT	180.801.845.180- 155.56.57.01	SET	1319	090/07/01	無	波士頓	衛署醫器輸字第009566號	Y	1.用於兒童、重症病人、屬特殊規格、具廠牌專一性或屬整組之組件。				112/10/12	
4	CKU0303903P2	"太平洋"輸尿管導管	"PAHSCO" URETERIC CATHETER	I03903:07	EA	153	086/04/24	無	太平洋	衛署醫器製字第001677號	Y	4.其他原因：(請於「備註說明」欄位填寫...)	012			112/10/12	

- (4) 欲離開時，按**回前畫面**結束本作業，並回到〔連續三年無申報量品項確認作業〕。

2. 欄位補充說明

- (1) 是否保留：特材品項是否決定保留。
- (2) 建議保留品項之申復說明：

- A. 用於兒童、重症病人、屬特殊規格、具廠牌專一性或屬整組之組件。
- B. 與醫院簽訂採購合約，尚在履約期限。
- C. 已有醫院採購，並檢附證明資料。
- D. 其他原因。
3. 限制條件

若品項要保留需填寫「申復說明」、「備註說明」；若「申復說明」為 4-其他原因，則「備註說明」為必要填寫；若「申復說明」為 2、3，需上傳採購證明或發票，並限格式為.pdf 檔。

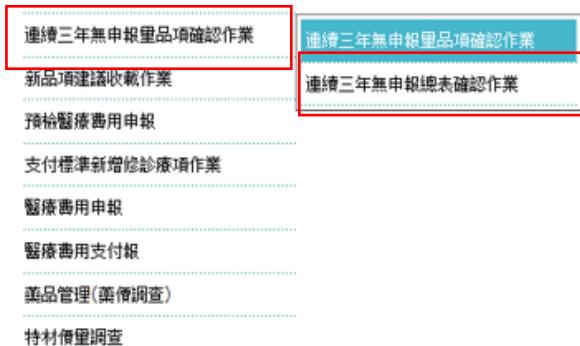
(三) 特材連續三年無申報量確認作業結束：於填復期間可多次修改並按儲存，填復截止日到，系統會關閉填復作業，將無法進行修改。

畫面欄位說明

序號	欄位名稱	意義及用途	初始值
1	特材代碼	自動帶入特材代碼	
2	中文品名	自動帶入中文品名	
4	英文品名	自動帶入英文品名	
5	產品型號/規格	自動帶入產品型號/規格	
6	單位	自動帶入單位	
7	支付點數	自動帶入支付點數	
8	事前審查生效日期	自動帶入事前審查生效日期	
9	給付規定代碼	自動帶入給付規定代碼	
10	申請者簡稱	自動帶入申請者簡稱	
11	許可證字號	自動帶入許可證字號	
12	TFDA 許可證持有者	自動帶入 TFDA 許可證持有者	
13	是否保留	可選取是或否	
14	建議保留品項之申復說明	是否保留選取是，可進一步選取建議保留品項之申復說明	
15	備註說明	建議保留品項之申復說明選取 4.其他原因可填寫最多 200 個字之備註說明	
16	上傳附件	建議保留品項之申復說明若選擇 2、3，請上傳合約、採購證明或發票	
17	更新日期	修改後按儲存健，自動帶入當日日期	

三、連續三年無申報量品項總表線上確認作業

(一) 從選單點選「連續三年無申報量品項確認作業」-「連續三年無申報量品項總表確認作業」進入畫面如下。



(一) 輸入年度後按【查詢】進入畫面如下。

我的首頁 > 連續三年無申報量品項確認作業 > 連續三年無申報量品項總表線上確認作業

連線三年無申報量品項總表線上確認作業	
特材商名稱	80044233 旌宇
*申報年度	113 年 (YYY)
<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="清除"/>	

連線三年無申報量品項總表線上確認作業_查詢結果

資料區間	申報方式	資料異動時間	線上確認日期	總表預覽
110-112年	單筆維護	114/04/02	114/04/02	<input type="button" value="預覽"/>

(二) 點選【總表預覽】進入畫面如下，可自行確認品項數量和資料輸入是否正確無誤。

全民健康保險特材三年無申報/受理申報總表
全民健康保險特材三年無申報/受理申報總表
第1頁

調查類別	21 特材商申報		
申報單位	80044233 旌宇	資料區間	110-112年
申報方式	單筆維護		
總筆數	2		
維護筆數	2		
保留筆數	1		
不保留筆數	1		

全民健康保險特材三年無申報/受理申報總表
第2頁

調查類別	21 特材商申報	資料區間	110-112年
序號	特材代碼	特材中英文品名	TFDA許可 是否 證持有者 保留 備註說明
1	FBP03417XNY2	"亞太醫療"鈦合金骨板 "SYNTES" TITANIUM BONE PLATE L/T BUTTRESS PLATE , L TIBIAL BUTTRESS	亞太醫療 器材科技 股份有限 公司
2	FBSF177003Y2	"亞太醫療" C型後方脊椎固定系統 簡(免事前審查) "SYNTEC" C-SHAPE POSTERIOR SPINAL FIXATION SYSTEM:TITANIUM (RX2+SX6)	亞太醫療 器材科技 股份有限 公司

(三) 點選申報總表線上確認進入畫面如下。

 連續三年無申報量品項總表線上確認作業_線上確認

110年至112年連續三年特約醫事服務機構無申報量之特材品項回復確認書

茲確認本廠商予衛生福利部中央健康保險署有關110年至112年連續三年特約醫事服務機構無申報量之特材品項回復內容均屬正確，且願依全民健康保險藥物給付項目及支付標準第50條規定辦理。

此致

衛生福利部中央健康保險署

申報人：賈小龍

公司名稱：旌宇藥業股份有限公司

確認人員：賈小龍

地址：臺南市南區喜樹路67號1樓

公司負責人：賈小娟

公司統一編號：80044233

聯絡電話：02-27649505

「連續三年無申報品項確認作業」完成後，需由機關管理者授權使用者，使用「連續三年無申報量品項總表線上確認作業」；確認後方能確定本年度三年無申報作業程序完成。