

衛生福利部中央健康保險署東區業務組

114 年度第二、三類投保單位「有您相挺。健保好幫手 GET」活動

一、活動期間：114 年 4 月 1 日至 114 年 12 月 31 日

二、分組方式：工會 1 組，農、漁會 1 組。

三、評選方式：依下方評比內容評分，每組取得分前 10%績優投保單位致贈獎狀。

第二類投保單位評比內容

評比項目	比重	說明
1.保險對象使用本署健康存摺比(A)	10%	(a) 單位保險對象使用健康存摺人數與單位保險對象人數比率 $\geq 9\%$ 者，得 50 分；其餘依占 9%比率計算分數。 (b) 依單位「登入人數」為準，每多 1 人使用加 1 分，最高 50 分。 得分=(a)+(b) 得分 $\times 10\%$ =評比項目得分(A)
2.健保業務宣導及說明會(B)	20%	協助健保業務宣導，每次 20 分，若宣導主題為查核案，每次 50 分；最高 100 分(請填具專用表格) 得分 $\times 20\%$ =評比項目得分(B)
3.多憑證網路承保異動(C)	30%	單位網路申報保險對象異動量與單位申報保險對象總異動量比，依實際比得分。 得分 $\times 30\%$ =評比項目得分(C)
4.勞健保比對查核(D)	30%	(a)勞保身分查核 勞保在工會加保，健保在第六類或以眷屬身分投保。 (1) 未出現查核名單者，得 50 分 (2) 出現查核名單，於期限內配合處理完畢者得 40 分；期限內未處理完畢者，不給分。 (b) 勞(災)保投保金額查核 勞(災)保投保金額比對後，健保投保金額有低報情形。 (1)未出現查核名單者，得 50 分 (2)出現查核名單，於期限內配合處理完畢者得 40 分；期限內未處理完畢者，不給分。 得分=(a)+(b) 得分 $\times 30\%$ =評比項目得分(D)
5.彙總表上傳平衡入檔(E)	10%	(a)每月分帳時，利用多憑證系統上傳彙總表，得 6.25 分，最高 50 分。 (b)每月彙總表平衡，得 6.25 分，最高 50 分。 [(a)+(b)] $\times 10\%$ =評比項目得分(E)。

接續下頁

扣分項目	說明
成年眷屬清查(F)	配合成年眷屬清查，於作業截止日後，未更正加保原因註記或未轉出者，每 1 名扣 1 分。
逾期申報結報備查(G)	單位若於結報基準日後繳交結報表，晚 1 日扣 1 分。

說明：總得分=A+B+C+D+E-F-G

第三類投保單位評比內容

評比項目	比重	說明
1.單位保險對象使用本署健康存摺比(A)	15%	(a) 單位保險對象使用健康存摺人數與單位保險對象人數比率 $\geq 9\%$ 者，得 50 分；其餘依占 9% 比率計算分數。 (b) 依單位「登入人數」為準，每多 1 人使用加 1 分，最高 50 分。 得分=(a)+(b) 得分 $\times 15\%$ =評比項目得分(A)
2.健保業務宣導及說明會(B)	30%	協助健保業務宣導，每次 20 分，最高 100 分(請填具專用表格) 得分 $\times 30\%$ =評比項目得分(B)
3.多憑證網路承保異動(C)	30%	單位網路申報保險對象異動量與單位申報保險對象總異動量比，依實際比得分。 得分 $\times 30\%$ =評比項目得分(C)
4.弱勢協助(D)	10%	於本署弱勢民眾通報平台進行通報，每協助 1 筆得 2 分，最高 10 分。 得分=評比項目得分(D)
5.彙總表上傳平衡入檔(E)	15%	(a)每月分帳時，利用多憑證系統上傳彙總表，得 6.25 分，最高 50 分。 (b)每月彙總表平衡，得 6.25 分，最高 50 分。 [(a)+(b)] $\times 15\%$ =評比項目得分(E)。

扣分項目	說明
成年眷屬清查(F)	配合成年眷屬清查，於作業截止日後，未更正加保原因註記或未轉出者，每 1 名扣 1 分。
逾期申報結報備查(G)	單位若於結報基準日後繳交結報表，晚 1 日扣 1 分。

說明：總得分=A+B+C+D+E-F-G

114 年投保單位協助宣導活動照片紀錄

投保單位名稱：

投保單位代號：

宣導時間： 年 月 日 時 分至 時 分

宣導地點：

宣導主題：

宣導對象：

宣導人數：共 人

活動照片：

說明：
說明：

