

附件

114 年服務我最棒— 雲嘉南地區農漁會健保業務評比計畫

壹、計畫目的

藉由公開評比競賽與鼓勵方式，強化與各農漁會辦理健保業務夥伴良性互動，共同推動本署年度重點工作。

貳、參與對象

轄內雲嘉南地區 74 家農漁會。

參、執行期間

114 年 4 月 1 日至 114 年 12 月 31 日。

肆、評比方式

除透過函文及視訊會議宣導本項評比計畫外，於執行期間將分 3 次統計累計成績，並分別於 7、10 及次年 1 月公告於農漁會 LINE 社群。

一、分組評比

依各農漁會 114 年 3 月保險對象數為基準，區分為下列 3 組別，分組名單如附錄。

組別	114 年單位保險對象數	家數
A	保險對象數 $\geq 7,500$	23
B	$4,500 \leq$ 保險對象數 $< 7,500$	27
C	保險對象數 $< 4,500$	24

二、評比項目

(一) 財務管理

1. 保費彙繳情形(30%)
2. 小額欠費輔導情形(10%)
3. 預收健保費填報情形(10%)

(二) 在地服務

協助本組業務宣導及推動程度(20%)

(三) 精確作業

申報資料核對確實程度(15%)

(四) 數位作業

承保異動申報電子化程度(10%)

(五) 弱勢服務

協助弱勢民眾通報(5%)

三、評比項目說明及得分計算

評比項目		計分比重	評比內容	得分計算																								
(一) 財務管理	保費彙繳情形	15%	農漁會每月將彙收的保費彙繳給本署，並由本署結算分帳後，其收繳率高低。	本項評比分數依照單位於評比期間平均月收繳率*100 為其得分(1)。																								
		5%	每月彙繳金額是否有短差或溢繳情形(排除沖抵以前月份的差額)	本項得分(2)=100-單位評比期間平均每月彙繳異常之扣分數(詳下對照表)，如彙繳金額無短差或溢繳，則得分=100 分。 農漁會評比期間平均每月彙繳情形扣分對照表 <table><tr><td>平均每月短差或溢繳金額(元)</td><td>< 1,001</td><td>1,001-5,000</td><td>5,001-10,000</td><td>> 10,000</td></tr><tr><td>扣分</td><td>5</td><td>10</td><td>15</td><td>20</td></tr></table>	平均每月短差或溢繳金額(元)	< 1,001	1,001-5,000	5,001-10,000	> 10,000	扣分	5	10	15	20														
		平均每月短差或溢繳金額(元)	< 1,001	1,001-5,000	5,001-10,000	> 10,000																						
		扣分	5	10	15	20																						
	5%	農漁會每月申報欠費、欠費繳納資料，其申報資料檢核錯誤筆數(排除申報部分欠費)。	本項得分(3)=100-單位評比期間平均每月申報資料檢核錯誤筆數，如無檢核錯誤，則得分=100 分，另本項得分最低 0 分，最高 100 分。																									
	5%	農漁會每月申報個人欠費補繳之實際繳納日與彙繳日期逾 90 天筆數	本項得分(4)=100-2*單位評比期間平均每月彙繳日期逾 90 天筆數，如無檢核錯誤，則得分=100 分，另本項得分最低 0 分，最高 100 分。																									
小額欠費輔導情形	10%	篩選 5 年內欠費 7,500 元以下之第三類保險對象，請農漁會配合執行小額欠費催收作業，其回收率高低。	原始得分 A：單位評比期間回收比率 B：組內各農漁會平均回收比率 本項得分(5)=(A-B)*30+80≤100 分(回收比率若等於組內平均回收比率，則得分為 80；若無欠費資料，則得分為 100。)																									
預收健保費填報情形	10%	預收款年度填報作業情形	本項得分(6)=100-單位評比期間預收健保費填報情形之扣分數(詳下對照表，分項目扣分)。 農漁會評比期間預收健保費填報情形扣分對照表 <table><tr><td>項目</td><td colspan="4">情節輕重</td></tr><tr><td>逾期回復日數</td><td>1 日</td><td>2-3 日</td><td>4-5 日</td><td>> 5 日</td></tr><tr><td>填報內容或所附資料未完整</td><td>已補正</td><td>未補正</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>異常情形*</td><td>1 項</td><td>2 項</td><td>3 項</td><td>> 3 項</td></tr><tr><td>扣分</td><td>5</td><td>10</td><td>15</td><td>20</td></tr></table>	項目	情節輕重				逾期回復日數	1 日	2-3 日	4-5 日	> 5 日	填報內容或所附資料未完整	已補正	未補正	-	-	異常情形*	1 項	2 項	3 項	> 3 項	扣分	5	10	15	20
項目	情節輕重																											
逾期回復日數	1 日	2-3 日	4-5 日	> 5 日																								
填報內容或所附資料未完整	已補正	未補正	-	-																								
異常情形*	1 項	2 項	3 項	> 3 項																								
扣分	5	10	15	20																								

評比項目		計分比重	評比內容	得分計算																														
				*異常情形包括未設立健保費專戶、健保費預收款餘額不足、臨時存入 1 大筆錢始餘額足夠，或平時專戶無收支紀錄、預收期超過 1 個月才分帳及支出整數金額，卻無定存亦非繳健保費等。																														
	*本項單項評比如為滿分，以評比期間 3 年內平均月收繳率決定績優順序（即收繳率較高者名次較前）																																	
(二) 在地服務	協助本組業務宣導及推動程度	5	農漁會每月協助本組輔導納保案之成功主動申報加保比率	本項得分(7)=基本得分(詳下對照表)+單位評比期間輔導成功率×1 分 農漁會評比期間協助輔導納保基本得分對照表 <table><tr><td>總輔導筆數</td><td>0 筆</td><td colspan="2">1-9 筆</td><td colspan="2">10-49 筆</td><td colspan="2">50 筆以上</td></tr><tr><td>輔導成功率%</td><td>-</td><td>0%</td><td>0%＜且＜50%</td><td>50%≤</td><td>0%</td><td>0%＜且＜50%</td><td>50%≤</td><td>0%</td><td>0%＜且＜50%</td><td>50%≤</td></tr><tr><td>基本得分</td><td>1.5</td><td>0</td><td>2</td><td>3</td><td>0</td><td>2.5</td><td>3.5</td><td>0</td><td>3</td><td>4</td></tr></table>	總輔導筆數	0 筆	1-9 筆		10-49 筆		50 筆以上		輔導成功率%	-	0%	0%＜且＜50%	50%≤	0%	0%＜且＜50%	50%≤	0%	0%＜且＜50%	50%≤	基本得分	1.5	0	2	3	0	2.5	3.5	0	3	4
		總輔導筆數	0 筆	1-9 筆		10-49 筆		50 筆以上																										
		輔導成功率%	-	0%	0%＜且＜50%	50%≤	0%	0%＜且＜50%	50%≤	0%	0%＜且＜50%	50%≤																						
		基本得分	1.5	0	2	3	0	2.5	3.5	0	3	4																						
		10%	協助 25 歲以上直系血親卑親屬續保資格專案清理	原始得分 A：單位評比期間主動辦理比率 B：組內各農漁會評比期間平均主動辦理比率 本項得分(8)=0≤(A-B)*100+70≤100 分（單位評比期間主動辦理比率若等於組內農漁會評比期間平均主動辦理比率，則得分為 70，本項分數最高為 100 分。）																														
5%	業務宣導配合度	本項請單位於評比期間按月上傳配合宣導照片及相關資料，經確認上傳配合宣導照片或資料，每月有一則以上則得 8 分，至多 70 分(9)。																																
	會議參與度	本項將依本組辦理會議參加情形加分，參加一場者得 10 分，至多 30 分(10)。																																
(三) 精確作業	申報資料核對確實程度	15%	農漁會申報資料可歸責的錯誤筆數	原始得分 A：單位評比期間申報錯誤比率 B：組內各農漁會評比期間平均錯誤比率 本項得分(11)=0≤(B-A)*100+80≤100 分（單位評比期間錯誤比率若等於組內農漁會評比期間平均錯誤比率，則得分為 80，本項分數最高為 100 分。）																														
(四) 數位作業	承保異動申報電子化程度	10%	農漁會承保異動申報 e 化使用率	本項評比分數依照單位於評比期間承保異動申報 e 化使用率*100 為其得分(12)。																														

評比項目		計分比重	評比內容	得分計算
		*本項單項評比如為同分，以評比總成績分數決定績優順序。		
(五) 弱勢服務	協助弱勢民眾通報	5%	農漁會通報弱勢且協助成功件數	原始得分 A:單位評比期間協助成功件數（含辦理分期攤繳、紓困貸款及愛心專戶補助等） B:組內各農漁會平均協助成功件數 本項得分(13)= $0 \leq (A-B)+80 \leq 100$ 分（協助件數若等於組內平均協助成功件數，則得分為80。） *本項評比核算成績期間為114年度全年度。
總得分=保費彙繳情形〔(1)*15%+(2)*5%+(3)*5%+(4)*5%〕+小額欠費輔導情形(5)*10%+預收健保費填報情形(6)*10%+在地服務〔(7)+(8)*10%+((9)+(10))*5%〕+精確作業(11)*15%+數位作業(12)*10%+弱勢服務(13)*5%。 備註：得分計算採四捨五入取至小數點後二位。				

伍、獎勵方式

一、每組取金銀銅牌獎各1名，且以不重複領獎為原則，各評比項目取績優獎2名。

（註：單項評比績優單位，若總成績得分未達全部74家農漁會平均分數者，將由該單項成績分數次高依序遞補，且遞補單位亦同。）

二、於農漁會 LINE 社群公告表現優異單位，並發函建請農漁會對承辦人員酌予敘獎，並副知各縣(市)政府；另於115年3月舉辦實地頒獎活動。

陸、預期效益

透過評比及良性競爭，形塑正向互動氛圍，俾提高服務效能。

114 年度雲嘉南地區農漁會評比分組

組別	農漁會名稱		
A 組	雲林縣二崙鄉農會 雲林縣斗六市農會 雲林縣西螺鎮農會 嘉義市農會 嘉義縣民雄鄉農會 嘉義縣新港鄉農會 臺南市臺南地區農會 南市區漁會	、 雲林縣土庫鎮農會 、 雲林縣水林鄉農會 、 雲林縣虎尾鎮農會 、 嘉義縣中埔鄉農會 、 嘉義縣朴子市農會 、 臺南市白河區農會 、 雲林區漁會 、 南縣區漁會	、 雲林縣元長鄉農會 、 雲林縣古坑鄉農會 、 雲林縣崙背鄉農會 、 嘉義縣六腳鄉農會 、 嘉義縣竹崎地區農會 、 臺南市東山區農會 、 嘉義區漁會
B 組	雲林縣大埤鄉農會 雲林縣四湖鄉農會 雲林縣莿桐鄉農會 嘉義縣水上鄉農會 嘉義縣義竹鄉農會 臺南市永康區農會 臺南市麻豆區農會 臺南市新營區農會 臺南市下營區農會	、 雲林縣斗南鎮農會 、 雲林縣東勢鄉農會 、 雲林縣口湖鄉農會 、 嘉義縣大林鎮農會 、 嘉義縣梅山鄉農會 、 臺南市佳里區農會 、 臺南市善化區農會 、 臺南市歸仁區農會 、 臺南市仁德區農會	、 雲林縣北港鎮農會 、 雲林縣麥寮鄉農會 、 嘉義縣太保市農會 、 嘉義縣鹿草鄉農會 、 嘉義縣溪口鄉農會 、 臺南市後壁區農會 、 臺南市新化區農會 、 臺南市關廟區農會 、 臺南市玉井區農會
C 組	雲林縣褒忠鄉農會 嘉義縣番路鄉農會 嘉義縣阿里山鄉農會 臺南市七股區農會 臺南市六甲區農會 臺南市鹽水區農會 臺南市官田區農會 臺南市將軍區農會	、 雲林縣台西鄉農會 、 嘉義縣布袋鎮農會 、 臺南市學甲區農會 、 臺南市大內區農會 、 臺南市北門區農會 、 臺南市安定區農會 、 臺南市南化區農會 、 臺南市新市區農會	、 雲林縣林內鄉農會 、 嘉義縣東石鄉農會 、 臺南市龍崎區農會 、 臺南市山上區農會 、 臺南市左鎮區農會 、 臺南市西港區農會 、 臺南市柳營區農會 、 臺南市楠西區農會